



Samenvattend verslag GMR-vergadering van 10 december 2024

Aanwezig:

Personeelsgeleding: Jeannet van den Berg, Ingrid Delhaas, Nancy Kruit en Mark van der Veen

Oudergeleding: Andy Ramrattan (voorzitter)

CvB: Ingrid van Doesburg

Ambtelijk secretaris: Els Jelierse (verslag)

In deze vergadering is gesproken over de volgende onderwerpen:

Actualiteitenrapportage van de bestuurder

De bestuurder heeft meegedeeld dat gestart is met de werving van een bestuurssecretaris, directeur beleid en directeur bedrijfsvoering en dat er door wijzigingen en vertrokken medewerkers in de afgelopen tijd ook ruimte is ontstaan om andere vacatures in te vullen op afdelingen bij het bestuursbureau.

Daarnaast heeft de bestuurder meegedeeld dat er begin december een bezoek is geweest van een inspecteur voor het speciaal onderwijs en twee inspecteurs voor het reguliere onderwijs en dat er in het voorjaar een vervolgbezoek is.

Ook heeft de bestuurder haar eerste ervaringen gedeeld en daarbij aangegeven dat zij de ontvangst door de scholen en medewerkers van het bestuursbureau als heel warm heeft ervaren. Zij heeft bij de bezoeken aan de scholen gezien dat er veel moois gebeurt en dat er een grote inzet is voor de kinderen. Ook heeft zij door het bijwonen van een aantal stedelijke bijeenkomsten een goed beeld gekregen van wat er in de stad speelt.

Daarnaast is terug geblikt op het afscheid van interim-bestuurder Frederik van Winkelen. Dit is door alle hierbij aanwezigen van de GMR als mooi en bijzonder ervaren. Geconstateerd is dat hij in relatief korte tijd veel positieve impact heeft gerealiseerd.

MARAP-rapportage over de eerste 8 maanden van 2024

Naast cijfermatige informatie bevat deze rapportage informatie over huisvesting en de voortgang van een aantal organisatorische trajecten.

Aanvullend op deze rapportage heeft de bestuurder meegedeeld dat de afgelopen maanden de focus vooral heeft gelegen op het versterken van het bestuursbureau. Daarnaast heeft zij gemeld dat gekeken is naar de prioriteiten voor het komend jaar en wat nodig is om de basis verder op orde te krijgen, als basis voor het jaarplan 2025 van PCBO. In 2025 zal ook een aanzet worden gemaakt voor het meerjarenbeleid.

Vanwege het verwachte negatieve resultaat over 2024 heeft de GMR gevraagd of PCBO beschikt over voldoende eigen vermogen om dit op te vangen. Dit is bevestigd. Met een risico-analyse zal nog goed gekeken worden naar risico's die PCBO mogelijk loopt en wat nodig is om deze risico's te verkleinen.

De GMR heeft ook gevraagd of PCBO voldoende controle heeft op de liquiditeit en de prognoses en scenario's voor de toekomstige cashflow. Erkend is dat dit een aandachtspunt is voor de organisatie en dat bij volgende begrotingen meer realistisch zal worden begroot.



Bij de informatie over ziekteverzuim heeft de GMR opgemerkt dat het verzuim nog steeds toeneemt. De bestuurder heeft hierop aangegeven dat er veel is en wordt gedaan op dit gebied en dat de ondersteuning van de scholen op dit gebied de komende tijd nog meer aandacht zal krijgen.

Arbeidsmarkttoelage scholen in 2025

De belangrijkste verandering voor 2025 is dat deze toelage niet meer maandelijks, maar twee keer per jaar wordt uitgekeerd. Over de toekenning van deze toelage vanaf 2026 lopen nog gesprekken, waardoor nog niet duidelijk is hoe de procentuele verdeling van de arbeidstoelage in 2025 over de PCBO-scholen zal zijn. Omdat de arbeidsmarkttoelageregeling instemmingsplichtig is, heeft de GMR verzocht om zodra meer bekend is hierover een instemmingsverzoek aan de GMR te sturen.

Adviesaanvraag in verband met Meld-, Overleg- en Aangifteplicht (MOA)

De GMR heeft kennis genomen van de hierover verstrekte informatie en de uitwerking van de MOA in het al bestaande handelingsprotocol Kindermishandeling en Huiselijk Geweld en zal hier positief over adviseren. Wel heeft de GMR gevraagd of er een overzicht of schema van de verschillende 'routes' die mogelijk zijn op het gebied van klachten en veiligheid kan worden opgesteld door het bestuursbureau.

Terugblik op het GMR-/RvT-overleg van 12 november 2024

Dit was een prettig en open overleg, met een goede sfeer. Het is belangrijk dat de lijnen tussen de GMR en de RvT goed zijn en dat sprake is van onderling vertrouwen en transparantie.

Concept-begroting GMR voor 2025

Deze begroting is opgesteld in het kader van de verdere professionalisering van de GMR en als richtlijn voor GMR-en in de toekomst en zal nog worden aangevuld met de vacatievergoedingen voor leden van de personeels- en oudergeleding in de GMR.

Communicatie met de achterban

Hiervoor zijn verschillende suggesties gedaan. Er zal gestart worden met het toesturen van samenvattingen van verslagen aan de voorzitters van de MR-en en het publiceren van deze samenvattingen en de agenda's van vergaderingen op de PCBO-website. Daarnaast is het belangrijk om nieuwe GMR-leden te werven. Hiervoor is het belangrijk dat duidelijk is wat de GMR doet. Een mogelijk middel hiervoor kan een infographic zijn, waarin ook wordt aangegeven wat de verschillen tussen en raakvlakken van de GMR met de MR-en zijn.