

Integriteitscode van PCBO Rotterdam-Zuid.

PCBO streeft continu naar onderwijs van hoge kwaliteit. Met dat doel voor ogen spannen we ons in voor een *Professionele, Creatieve, Betrokken en Ondernemende* organisatie. We hebben hoge verwachtingen van de kinderen en spreken het hoogst mogelijke potentieel van hen aan zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen, doorstromen naar passende vormen van Voortgezet Onderwijs en een stevige basis hebben als burger in de stadsregio Rotterdam.

PCBO werkt vanuit de volgende waarden:

- de brede Christelijke inspiratie;
- liefde, respect en passie voor de ontwikkeling van kinderen;
- de persoonlijke motivatie van medewerkers.

Vanuit de doelstellingen en vanuit de geformuleerde waarden werkt PCBO in wisselwerking met de maatschappelijke omgeving. Het is dan ook van groot belang dat onze partners, onze stakeholders vertrouwen hebben in PCBO als organisatie en in de mensen die met elkaar het gezicht van PCBO bepalen. Dat is de reden om een aantal richtlijnen vast te leggen in een integriteitscode.

Deze integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van PCBO. Dus niet alleen voor medewerkers, maar één ieder die in welke hoedanigheid dan ook werkzaamheden verricht of activiteiten ontplooit voor PCBO.

Deze integriteitscode is openbaar en staat op de website van PCBO gepubliceerd. PCBO wil op de inhoud te allen tijde aanspreekbaar zijn. Ouders, leerlingen, medewerkers, externe relaties en andere belanghebbenden kunnen de code inzien op www.pcbo.nl. Zij worden geacht van de inhoud van de code op de hoogte te zijn en weten aan welke afspraken en gedragsregels wij hen zullen houden.

Voor een aantal specifieke situaties wil stichting PCBO de verwachte handelwijze duidelijk maken.

Algemeen

De medewerkers van PCBO worden geacht elke gedraging die afbreuk doet aan hun integriteit achterwege te laten. PCBO-medewerkers doen zaken met anderen op basis van eerlijkheid, vertrouwen en duidelijke afspraken. Wij houden ons woord. Wanneer een afspraak op belemmeringen stuit, leggen wij dat uit.

Geschenken

Medewerkers zijn terughoudend in het aannemen van geschenken, in welke vorm dan ook. De medewerker, die een geschenk ontvangt uit hoofde van zijn functie, meldt dit aan zijn leidinggevende, indien de aard van het geschenk en/of de wijze waarop dit wordt verstrekt, als ongebruikelijk moet worden aangemerkt. Dit geldt in elk geval voor geschenken die de waarde van € 50.- te boven gaan. Geschenken die worden gegeven in ruil voor een (toekomstige) tegenprestatie of in de loop van een overleg- of onderhandelingsituatie worden nooit aanvaard.

Leden van het College van Bestuur melden het ontvangen van geschenken, zoals hierboven bedoeld aan de Raad van Toezicht.

Leden van de Raad van Toezicht melden het ontvangen van zodanige geschenken aan de Voorzitter van de Raad dan wel de vicevoorzitter, ingeval het de Voorzitter betreft.

Onafhankelijkheid

Medewerkers bewaken hun onafhankelijkheid: zij hebben geen belang bij werken, leveringen, opdrachten of diensten van derden ten behoeve van stichting PCBO.

Tegenstrijdige belangen en belangen van derden

Medewerkers voorkomen dat er binnen of buiten PCBO een ongewenste vermenging optreedt tussen het onderhouden van privé- en zakelijke relaties. Dit betreft dus zowel relaties van persoonlijke aard als van relaties van zakelijke aard.

Nevenfuncties

-Medewerkers melden nevenwerkzaamheden bij hun leidinggevende of ingeval het een lid van het College van Bestuur betreft – aan de Raad van Toezicht.

- Medewerkers vermijden functies en nevenfuncties, die niet verenigbaar zijn met het materiële of immateriële belang van stichting PCBO of die hun onafhankelijkheid kunnen aantasten.

- Vergoedingen van welke aard dan ook, voor nevenwerkzaamheden, die worden verricht in werktijd, komen in beginsel toe aan PCBO.
- Nevenfuncties die in strijd met het hierboven bepaalde worden vervuld, moeten worden beëindigd.
- Gemelde nevenfuncties worden opgenomen in het personeelsdossier van de medewerker. De medewerker kan na het beëindigen van bedoelde nevenfunctie verzoeken de vermelding te verwijderen.

Gebruik van voorzieningen

Medewerkers gaan zorgvuldig om met eigendommen van PCBO. Door PCBO ter beschikking gestelde voorzieningen worden gebruikt voor de uitoefening van de functie.

Gevoelige informatie

Medewerkers gaan zorgvuldig en functioneel om met gevoelige informatie. Dit betreft in elk geval informatie,

- die valt onder de reikwijdte van de Wet Bescherming Persoonsgegevens
- waarvan men het vertrouwelijkheid kent of had behoren te kennen.

Enkele voorbeelden: LVS gegevens, SMW dossiers; hun bezoek verslagen.

Gevoelige informatie wordt niet ter beschikking gesteld aan derden, tenzij wettelijke bepalingen daartoe verplichten of het College van Bestuur of – in geval het gaat om (een lid van) het College van Bestuur- de Raad van Toezicht toestemming geeft de gevraagde informatie te verstrekken. Bij het verlenen van toestemming wordt de wetgeving in aanmerking genomen, die de persoonlijk levenssfeer beoogt te beschermen.

Onderlinge bejegening

Medewerkers gaan met aandacht en respect met elkaar en stakeholders om, ongeacht hun politieke overtuiging, religie, etniciteit of afkomst. Iedere vorm van intimidatie, verbale- of non-verbale uiting wordt voorkomen.

Ten slotte

De nieuwe medewerker wordt bij zijn indiensttreding gewezen op het bestaan en het belang van de Integriteitscode.

Integriteit is onderdeel van de besprekingen tussen medewerker en leidinggevende in het kader van het functioneren (de gesprekscyclus).

In geval een medewerker handelt in strijd met deze code, kan en moet hij daarop aangesproken worden. Dit is niet alleen een taak van de leidinggevende: ook medewerkers onderling moeten daar over het gesprek durven en willen aangaan. In voorkomende gevallen kan men ook terecht bij de vertrouwenspersonen.

(Het vermoeden van) strafbare feiten valt buiten het bereik van deze regeling. Dergelijke vermoedens dienen te worden bekend gemaakt aan het College van Bestuur dan wel de Raad van Toezicht, indien het een lid van het College van Bestuur betreft. Zie in dit kader de PCBO klokkenluidersregeling.

De Integriteitscode wordt gepubliceerd op de website en het intranet van stichting PCBO.

De Integriteitscode treedt in werking op de dag, nadat deze door het College van Bestuur is vastgesteld.

De Integriteitscode is vastgesteld door College van Bestuur op 31 maart 2014
De GMR heeft advies uitgebracht op 25 maart 2014

Datum:

Naam: